

IFSCC 2017 Conference ソウル大会

参加旅行団のご案内

募集要項

訪問都市	ソウル												
旅行期間	羽田・関西発着：2017年10月22日（日）～10月27日（金）＜6日間＞												
募集人員	羽田発着：40名（最少催行人員30名）、関西発着：20名（最少催行人員15名） ※お申込先着順となり、定員になり次第締切らせていただきます。 ※最少催行人員に達しない場合、催行を中止する場合がございます。												
旅行代金	羽田・関西発着 174,600円（ツイン2名1室・エコノミークラス利用） ※ビジネスクラスをご希望の方は、(株)JTB コーポレートセールス 新宿第五事業部までお問合せください。 ※1人1室利用追加料金：75,000円（5泊） ※最終お申込人数が奇数となった場合、最終お申込者はお一人部屋のご利用となり、お1人部屋利用追加料金をご負担いただきます旨、ご了承ください。 ※“大会参加登録料”が、別途必要となります。 ※燃油サーチャージ（羽田発1,240円、関西発1,000円：4月1日現在）、また、海外空港諸税、国内空港施設使用料および旅客保安サービス料（目安：羽田発5,360円、関西発5,520円：4月1日現在）が別途必要となります。 ※国内交通（各地～羽田・関西空港）の手配も承りますので(株)JTB コーポレートセールス 新宿第五事業部までお問い合わせください。 ※結団式・視察のみ参加ご希望の方は(株)JTB コーポレートセールス 新宿第五事業部までお問合せください。												
利用予定ホテル	グランドインターコンチネンタルソウルパルナス HOTEL GRAND INTERCONTINENTAL SEOUL （部屋指定なし）※ツイン2名1室利用 ※大会会場と同じホテルです。												
利用予定航空会社	羽田発着：アジアナ航空（OZ） 関西発着：大韓航空（KE）												
申込締切日	2017年8月10日（木） ※締切日以降にお申込希望の方は、(株)JTB コーポレートセールス 新宿第五事業部までお問合せください。												
添乗員	日本から羽田発2名、関西発1名が全行程同行いたします。												
大会参加登録料 通貨＝アメリカドル (US\$)	<table border="1"><thead><tr><th>申込み期限</th><th>会員の方</th><th>非会員の方</th></tr></thead><tbody><tr><td>5月29日（月）まで</td><td>US\$ 800</td><td>US\$ 900</td></tr><tr><td>8月29日（火）まで</td><td>US\$ 900</td><td>US\$ 1,000</td></tr><tr><td>9月29日（金）まで</td><td>US\$ 1,000</td><td>US\$ 1,100</td></tr></tbody></table> <p>※登録代行のお申込みについては別途代行費用（5,400円）を申し受けます。 ※弊社にて代行登録を依頼される場合、為替レートは弊社内レートにて換算させていただくため、実際の為替レートと異なる場合がございます。また、手続きの都合、上記申込期限は大会公式申込期限と異なりますので、予めご了承ください。 ※上記期限以外の登録に関しては、別途弊社までお問合せください。 ※キャンセル等の規定は、大会登録規定に基づきます。詳細につきましてはIFSCCの大会公式ホームページにてご確認ください。【HP】http://ifsc2017.com/</p>	申込み期限	会員の方	非会員の方	5月29日（月）まで	US\$ 800	US\$ 900	8月29日（火）まで	US\$ 900	US\$ 1,000	9月29日（金）まで	US\$ 1,000	US\$ 1,100
申込み期限	会員の方	非会員の方											
5月29日（月）まで	US\$ 800	US\$ 900											
8月29日（火）まで	US\$ 900	US\$ 1,000											
9月29日（金）まで	US\$ 1,000	US\$ 1,100											

運営企画：日本化粧品技術者会

協賛：日本化粧品工業連合会・一般財団法人日本粧業会

旅行企画・実施：(株)JTB コーポレートセールス 新宿第五事業部

（観光庁長官登録旅行業第1767号 / 一般社団法人 日本旅行業協会正会員）



感動のそばに、いつも。



－日本化粧品技術者会 会員の皆さま－

日本化粧品技術者会の皆様におかれましては、ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。
また、平素は日本化粧品技術者会の活動に特別のご高配を賜り、心から御礼申し上げます。

さて、IFSCC 中間大会参加旅行団の募集を案内させていただきます。今回は「Cosmetic Science: Beauty, Convergence & Creativity」をテーマに、10月23日から3日間、韓国のソウルにて開催されます。日本化粧品技術者会では、日本化粧品工業連合会ならびに一般財団法人日本粧業会の協賛を得て、安全で快適に学術大会に参加できるプランを企画致しました。旅行団に参加することで安心して学会に集中できます。また、新たな人脈を形成することが可能です。多くの皆さまにご参加頂き、学術大会や旅行団での情報収集や活発な交流により、今後の研究活動や日常の業務に役立てて頂ければと思っております。

多くの皆さまのご参加をお待ちしております。

平成 29 年 4 月

日本化粧品技術者会
会長 島谷 庸一 (株資生堂)



－ IFSCC ソウル中間大会参加旅行団へのお誘い－

日本化粧品技術者会会員の皆さまにおかれましては、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。
さて、本年も IFSCC 中間大会参加旅行団の募集案内の時期となりました。今回の大会は 10 月 23 日～25 日まで、韓国のソウルで開催されます。

ソウルまでは日本各地から 2 時間程度の距離ですが、煩わしさの少ない本旅行団にご参加頂くことで、世界の化粧品技術者との接点を広げ、色々な国の研究者・技術者の考え方、技術の方向性などを理解することに集中頂ければと思います。また、現地企業視察も企画しており、本旅行団で一緒される日本の方々とともに、視野を広げる良い機会となります。

積極的なご参加をお待ちしております。

平成 29 年 4 月

日本化粧品技術者会
東京支部幹事長 瀬戸 匡人 (ポーラ化成工業(株))
大阪支部幹事長 岡田 文裕 (株マングラム)

全体スケジュール

日次	月日(曜)	地名	現地時刻	交通機関	行程(宿泊地)	食事
1	2017年 10月22日 (日)	羽田空港ご集合	9:20		各地より羽田空港へご集合ください 空港内で出発式	機内食 (1回)
		羽田空港発 金浦空港着	12:20 14:40	OZ1075 専用車	空路、ソウルへ 到着して入国審査後、バスでご移動となります。	
		関西国際空港 ご集合	8:45		各地より関西国際空港へご集合ください 空港内で出発式	夕：○
		関西国際空港発 金浦空港着	11:45 13:40	KE2726 専用車	空路、ソウルへ 到着して入国審査後、バスでご移動となります。	
				ホテル着 夕食：結団式 (ソウル泊)		
2	10月23日 (月)	ソウル	終日		朝食：ホテル内 ホテル内会場へ移動 Pre-conference Workshop 参加 ※大会登録料が別途必要です。 会場：Grand InterContinental Hotel Seoul.Korea 夕食：Welcome Reception (ソウル泊)	朝：○ (ホテル) 昼：× 夕：○*
3	10月24日 (火)	ソウル	終日		朝食：ホテル内 ホテル内会場へ移動 IFSCC 2017 Conference 参加 ※大会登録料が別途必要です。 会場：Grand InterContinental Hotel Seoul.Korea (ソウル泊)	朝：○ (ホテル) 昼：× 夕：×
4	10月25日 (水)	ソウル	終日		朝食：ホテル内 ホテル内会場へ移動 IFSCC 2017 Conference 参加 ※大会登録料が別途必要です。 会場：Grand InterContinental Hotel Seoul.Korea 夕食：大会主催ガラディナー (ソウル泊)	朝：○ (ホテル) 昼：× 夕：○*
5	10月26日 (木)	ソウル	終日	専用車	ソウル市内化粧品関連会社視察ツアー アモーレパシフィック、SRBIOTEK、グローバルコスメ 研究開発事業団など最低2社を視察予定 ※昼食をご用意しております。 (ソウル泊)	朝：○ (ホテル) 昼：○ 夕：×
6	10月27日 (金)	ホテル発	11:00頃	専用車	昼食 到着後出国手続きの上、ご搭乗下さい。 空路、羽田へ 通関後解散となります。お疲れ様でした。	朝：○ (ホテル)
		金浦空港着 金浦空港発 羽田空港着	12:00 13:50 15:50 17:55	OZ1045		
		ホテル発	11:00頃	専用車	昼食 到着後出国手続きの上、ご搭乗下さい。 空路、関空へ 通関後解散となります。お疲れ様でした。	昼：○
		金浦空港着 金浦空港発 関西国際空港着	12:00 14:55 16:55 18:35	KE2727		

*この日程表は、2017年4月1日現在の資料にもとづいて作成されています。発着時間・交通機関等は変更になる場合がございます。

*利用予定航空会社：OZ（アジアナ航空）、KE（大韓航空）

*大会登録者のみ参加できます。

滞在都市情報 / ソウル

大韓民国の首都ソウル。朝鮮戦争の停戦以後、「漢江の奇跡」とも呼ばれた近代化を成し遂げ、街には近代的な躍動感と、古都の静かな雰囲気が混在しています。市の中心を東西に流れる川・漢江を境にして、北に旧市街、南に新市街が広がっています。旧市街には王宮や宗廟といった史跡が数多く残っています。南の新市街は1988年のソウルオリンピック以降に開発された地域で、世界貿易センタービルを中心に、ホテルやショッピングセンター、デパートなどが集中しています。

時差▷日本との時差はありません。

空港▷金浦国際空港（Gimpo International Airport：GMP）

月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
最高気温(℃)	2	5	11	18	23	27	29	30	26	20	12	5
最低気温(℃)	-6	-4	2	8	13	18	22	22	17	10	3	-3
降水量(mm)	24	34	56	75	113	172	457	413	183	62	60	25
服装	D	D	C,D	B,C	B,C	A,B	A,B	A,B	A,B	B,C	C,D	D

※服装：A 夏服・半袖 B 薄手のセーター、カーディガン等 C 冬服・コート等 D 厚手のコート、手袋等の防寒具

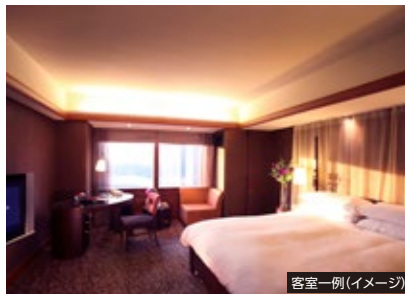


アクセス▽
金浦国際空港から18KM、
タクシー 40～60分。
空港鉄道「A' REX」(一般) 約20分

滞 在 ホ テ ル 情 報



ホテル外観



客室一例(イメージ)

グランドインターコンチネンタルソウルパルナス HOTEL GRAND INTERCONTINENTAL SEOUL

TEL(02)5555656 FAX(02)5597990

ADD : 521, Teheran-ro, Gangnam-gu, Seoul, Korea

HP : <http://www.grandicparnas.com/kor/index.do>

*大会会場と同じホテルです。

貿易センター、ASEM タワー、国際展示場、都心空港ターミナルが集まる江南のビジネス街に位置する特 1 級ホテル。免税店、デパート、シネマコンプレックス、カジノなどがあるエコックスモールに直結しているため、ビジネスにも観光にも便利です。客室はデラックスルーム、ジュニアスイート、レジデンススイートの 3 種と、ビジネスマン向けのクラブコンチネンタルに分かれ、リノベーション後、モダンでよりラグジュアリーな空間に生まれ変わりました。10 力所の高級ダイニングと豪華な結婚式場や宴会場、大小の会議室、ビジネスセンター、スパ、フィットネスセンター、100 店舗以上の店が集まるショッピングアーケードなど、付帯施設も充実しています。

参加申込 方 法

- ・別紙参加申込書を下記宛**ご郵送または F A X**にてお送り下さい。FAX の場合、個人情報保護の観点から着信確認をお願いいたします。
- ・申込金はお振込み口座をご確認の上、指定の期日までにお振込み下さい。(最終ご入金締切日 2017 年 8 月下旬ご入金期日予定)
- ・当社が契約の締結を承諾し、申込金の受理をもって旅行契約が成立します。
- ・申込金は旅行代金、取消料の一部として取り扱います。
- ・残金は **2017 年 10 月 6 日 (金)** までにお振込み下さい。

ご旅行条件 (要約) お申し込みの際には、必ず旅行条件書 (全文) をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

●募集型企画旅行契約

この旅行は (株) JTB コーポレートセールス (東京都千代田区霞が関 3-2-5 霞が関ビルディング 12 階 観光庁長官登録旅行業第 1767 号。以下「当社」といふ) が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約 (以下「旅行契約」といふ) を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しの旅行条件書 (全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金お支払いの際差し引かさせていただきます。
- (2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して 3 日以内に申込書の提出と申込金の支払をさせていただきます。
- (3) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、お申込金を受領したときに成立するものとします。
- (4) お申込金 (おひとり) 50,000 円

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって 21 日目にあたる日より前 (お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに) にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。(お 1 人様)

契約解除の日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 30 日目にあたる日以降 3 日目にあたる日まで	旅行代金の 20%
旅行開始日の前々日～当日	旅行代金の 50%
旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の 100%

* 貸切航空機を利用する旅行、日本出国時及び帰国時に船舶を利用する旅行及び旅行日程中に 3 泊以上のクルーズ船泊を伴う旅行に関しては、上記の表によらずコースページ内に記載する取消料に拠ります。

●旅行代金に含まれるもの

- (1) 旅行日程に明示した当該クラス航空運賃、観光・視察代金 (バス料金、ガイド・通訳料金、入場料金)
- (2) 旅行日程に明示した宿泊代金 (ツインお 2 人様 1 部屋利用) 及び税・サービス料
利用ホテル: グランドインターコンチネンタルホテルソウルパルナス (部屋指定なし)
- (3) 旅行日程に明示した食事料金 (朝食 5 回、昼食 1 回、夕食 2 回 / 機内食を除く)
- (4) 手荷物運搬料 (原則としてお 1 人様につきエコノミークラス 20kg)
- (5) 現地懇親会に関する費用
- (6) 団体行動に必要なチップ、ポータレージ関係諸費用
- (7) 渡航手続書類作成代行費用
- (8) 添乗員 3 名同行費用
これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

●旅行代金に含まれないもの

- 前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を列示いたします。
- (1) 食事時の追加飲物、電話、電報、クリーニング等個人的費用とそれに関する諸費用 (税金・サービス料・チップ等)
 - (2) パスポート取得費用: 印紙代 8,000 円 (5 年用)、13,000 円 (10 年用)、紙証代 2,000 円 (5・10 年用)
 - (3) 超過手荷物料金 (規定の重量、容量、個数を超える分)
 - (4) 日本国内における自宅から発着空港までの交通費、宿泊費
 - (5) 任意で加入する海外旅行保険及び外貨代金
 - (6) 燃油特別付加運賃 (現状羽田発 1,240 円、関空発 1,000 円)、国内空港施設使用料及び旅客保安サービス税 (羽田発 2,570 円、関空発 2,730 円)、海外空港諸税 (概算 2,790 円)
※いずれも 4 月 1 日現在の額です。
 - (7) お一人部屋追加代金 (75,000 円)
- 特別補償
当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。
- ・死亡補償金: 2500 万円
 - ・入院見舞金: 4~40 万円
 - ・通院見舞金: 2~10 万円
 - ・携行品損害補償金: お客様 1 名につき ~ 15 万円 (但し、補償対象品 1 個あたり 10 万円を限度とします。)

●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員 (以下「会員」といいます) より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと (以下「通信契約」といいます) を条件にお申し込みを受けた場合通常の旅行条件とは以下の点で異なります。(受託旅行業者により当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行業者により異なります。)

- (1) 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき (e-mail 等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき) とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知して頂きます。
 - (2) 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日とします。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。(但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して 7 日以内を目処に払い戻します。)
 - (3) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。
- 旅券・査証については
(日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せください。)
1. 旅券 (パスポート): この (パンフレット記載) の旅行には、帰国時まで有効な (入国時 90 日以上有効なもの) IC 旅券又は機械読取式旅券が必要です。
 2. 査証 (ビザ): この (パンフレット記載) の旅行には、査証は不要です。

●保健衛生について

渡航先の衛生状況については、厚生労働省「検疫感染症情報」ホームページ: <http://www.forth.go.jp/> でご確認ください。

●海外危険情報について

渡航先 (国又は地域) によっては、外務省「海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。お申し込みの際に販売店より「海外危険情報に関する書面」をお渡しいたします。また、「外務省海外安全ページ」: <http://www.pubanzen.mofa.go.jp/> でもご確認ください。

●海外旅行保険への加入について

海外において、病気・けがが起きた場合、多額の治療費、移送費がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の海外旅行保険に加入することをお勧めします。海外旅行保険については、販売店の係員にお問合せください。

●空港諸税について

渡航先の国又は地域によっては、その国の法律などにより渡航者個人に対して空港税等 (出入国税、空港施設使用料、税関審査料等) などの支払が義務付けられています。各コースに表示されている旅行代金には、空港税等は含まれておりませんが、別途お支払いが必要で、(当社が日本円で収受する場合は、ご出発の 35 日前に、水~土曜日発は 5 週間前、月曜日発は前日の前中、日~火曜日発は 6 週間前、月曜日発は前日の前中) (いずれも三菱東京 UFJ 銀行先渡レト) により換算し、確定いたします。

●事故等のお申し出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・ガイド、または、最終日程表でお知らせする連絡先にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

●個人情報の取扱について

- (1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。
 - (2) 当社は、旅行先でのお客様のお買物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート番号及び搭乗される航空便名等に係る個人情報をあらかじめ電子の手配方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込店に出発前までにお申し出ください。
 - (3) その他、個人情報の取り扱いについては、ご旅行条件書 (全文) の「個人情報の取扱」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署になります。
CSR 推進室 〒100-6051 東京都千代田区霞が関 3-2-5 霞が関ビルディング 12 階
Tel: 03-5539-2803 (受付時間 平日 9:30 ~ 17:30)
e-mail: bwt_privacy@bwt.jtb.jp
個人情報保護管理責任者: CSR 推進室長
<http://www.kotorikyoyo.org/fairwind/contents/mark.html#02>
- 旅行条件・旅行代金の基準
この旅行条件は 2017 年 4 月 1 日を基準としています。又、旅行代金は 2017 年 4 月 1 日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

〈運営企画および大会に関するお問合せ先〉

日本化粧品技術者会・事務局

〒224-8558 神奈川県横浜市都筑区早渕 2-2-1
資生堂リサーチセンター内
TEL: 045-590-6025 FAX: 045-590-6093
担当: 池田・千葉・森

〈お申込み・お問合せ先〉

株式会社 JTB コーポレートセールス 新宿第五事業部 営業第四課

担当: 牧 (マキ)・石合 (イシアイ)
〒163-0426 東京都新宿区西新宿 2-1-1
新宿三井ビルディング 26F
TEL: 03-5909-8114 FAX: 03-5909-8139
総合旅行業務取扱管: 後藤 正喜

〈旅行企画・実施〉

株式会社
JTB コーポレートセールス
観光庁長官登録旅行業第 1767 号
日本旅行業協会正会員
東京都千代田区霞が関 3-2-5 〒100-6051

申込日： 年 月 日

※ FAX(03-5909-8139) または郵送 (株式会社 J T B コーポレートセールス 新宿第五事業部 営業第四課 牧 (マキ)・石合 (イシアイ) 宛) でご返送ください。FAX の場合、個人情報保護の観点から着信確認をお願いいたします。

IFSCC 2017 Conference ソウル大会 参加旅行団 ご参加申込書

お申込コース	<input type="checkbox"/> 羽田空港発着	<input type="checkbox"/> 関西空港発着			
フリガナ		旧 姓 <small>(カタカナでご記入ください)</small>			
ローマ字		性 別 <input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性			
渡航者氏名		タバコ <input type="checkbox"/> 喫煙 <input type="checkbox"/> 禁煙 <small>※今回のご滞在ホテルは全室禁煙となります。</small>			
生年月日	昭和・平成 年 月 日 (西暦： 年)				
フリガナ					
現住所	〒 - 都 道 府 県				
	●TEL	- -			
	●FAX	- -			
	●携帯電話	- -			
	●E-mail				
職 業	会社員・会社役員・団体職員・団体役員・学校職員・大学教授・准教授・医師・薬剤師・自営業・その他 ()				
勤務先	フリガナ		所属 役職名	和文	
	名 称			英文	
	英文名				
	所在地	〒 - 都 道 府 県			
	●TEL	- -	●FAX	- -	
<small>※お申込から出発までの間、弊社から連絡をさせていただく際、ご勤務先にさせていただきます。他の連絡先をご希望の場合は、備考欄にご記入下さい。</small>					
国内連絡先	氏 名		ご本人との続柄		
	住 所	〒 - 都 道 府 県			
	●TEL	- -	●FAX	- -	
書類送付先	<input type="checkbox"/> 現住所 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 国内連絡先 <input type="checkbox"/> その他 (詳細を備考にご記入ください)				
旅券について	<input type="checkbox"/> 持っている <input type="checkbox"/> 持っていない ⇒ 申請予定日： 月 日 <small>※今回のご旅行では、2018年1月22日まで有効な旅券が必要です。</small>				
お部屋割り	<input type="checkbox"/> 一人部屋 (¥75,000) <input type="checkbox"/> 相部屋 (同室： さんと)				
ビジネスクラス	<input type="checkbox"/> 希望する ⇒ <input type="checkbox"/> 窓 側 <input type="checkbox"/> 通路側 <small>※お座席のご希望につきましては、必ずしもご希望に添えない場合がございます。予めご了承下さい。</small>				
渡航手続書類の作成代行	<input type="checkbox"/> 希望しない <input type="checkbox"/> 希望する (¥3,240)				
大会登録代行	<input type="checkbox"/> 希望しない <input type="checkbox"/> 希望する (¥5,400) ⇒ <input type="checkbox"/> 博士号あり <input type="checkbox"/> 博士号なし				
備考	<small>※ご要望事項がございましたら、備考欄にご記入いただきお送り下さい。</small>				

＜個人情報の取扱いに関する同意書＞

ご旅行の参加に際し、ここに記載されている個人情報を、旅のしおり内及び報告書内の名簿掲載を始め、当旅行の企画者である日本化粧品技術者会、航空会社、ホテル、保険手続を行なう保険会社等の各種手続きの為に、関係諸機関に提供することに同意します。

2017 年 月 日

※ 2005年4月1日施行の個人情報保護法に際し、
各お取扱いに関し同意をいただいております。
株 J T B コーポレートセールス新宿第五事業部

ご署名： _____